|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Заместитель Председателя Правительства  Республики Дагестан  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н. Абдулмуталибов  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Министр сельского хозяйства  и продовольствия  Республики Дагестан  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М. Аджеков  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |

**План**

**деятельности Министерства сельского хозяйства и продовольствия**

**Республики Дагестан на 2024 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование мероприятий** | | | **Контрольный результат** | | **Срок** | |
| **Управления животноводства и племенной работы** | | | | | | | |
|  | Разработка проектов нормативных правовых актов по развитию подотраслей животноводства | | | Принятие НПА | | Январь | |
|  | Проверка с выездом на места состояния зимних пастбищ и хода зимовки скота в зонах отгонного животноводства | | | Подготовка отчета по результатам поездки | | Январь | |
|  | Подготовка аналитической справки по животноводству за 2023 год, достижения, выполнение показателей индикаторов | | | Представление сводной информации в управление экономики и финансов для составления общей справки по Министерству | | Январь | |
|  | Подготовка ГП отчетов по направлениям отраслей животноводства и их загрузка в ГИСЦ «1С-Предприятие», «АПК» и т.д. | | | Успешная загрузка отчетов в ГИСЦ «1С-Предприятие», «АПК», подтверждение | | Январь, далее ежеквартально | |
|  | Сбор и свод отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидий по направлениям развития отраслей животноводства | | | Сбор, свод, анализ достижения значений результатов представления субсидий | | Январь-февраль | |
|  | Представление отчетов в Минсельхоз России ВНИИплем по племенному животноводству. | | | Подтверждение принятия отчетов и их правильности ВНИИплем и Минсельхозом РФ | | Январь, далее ежеквартально | |
|  | Подготовка предложений по вопросам развития отраслей животноводства для включения в план расширенного совещания Министерства. | | | Обсуждение вопросов развития отраслей животноводства на расширенном совещании и принятие мер по их решению. | | Февраль | |
|  | Объявление отборов государственной поддержки по направлениям отраслей животноводства в 2024 году. | | | Размещение информации на официальном сайте Минсельхозпрода РД в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Осуществление приема заявок от сельхозтоваропроизводителей | | Согласно предусмотренным в НПА срокам | |
|  | Предоставление субсидий по заявкам сельхозтоваропроизводителей за 2024 год по направлениям животноводства | | | Доведение средств до сельхозтоваропроизводителей в полном объеме согласно поданных заявок | | Согласно предусмотренным в НПА срокам | |
|  | Проведение конкурса на лучшего по профессии среди операторов машинной стрижки овец (конкурс стригалей овец) | | | Пропаганда профессий рабочих специальностей. Определение победителя, награждение участников конкурса | | Апрель | |
|  | Организация перегона и перевозки скота на летние пастбища | | | 100 % процентный вывод поголовья с зимних пастбищ на летние | | Май -июнь | |
|  | Принятие участия XXIV Российской выставке племенных овец Всероссийской выставке племенных овец | | | Успешная экспозиция достижений племенного овцеводства Республики Дагестан | | Май | |
|  | Мониторинг выполнения целевых индикаторов по животноводству в рамках реализации государственной программы и координация деятельности хозяйств по реализации программных мероприятий | | | Достижение показателей индикаторов | | Постоянно | |
|  | Проведение республиканского конкурса на лучшего по профессии среди операторов по искусственному осеменению крупного рогатого скота | | | Пропаганда профессий рабочих специальностей. Определение победителя, награждение участников конкурса | | Июнь | |
|  | Проведение республиканского конкурса на лучшего по профессии среди операторов машинного доения коров | | | Пропаганда профессий рабочих специальностей. Определение победителя, награждение участников конкурса | | Сентябрь | |
|  | Оказание содействия в проведении организационных мероприятий Минсельхозпрода РД для участия в выставке «Золотая осень» в г. Москве | | | Успешное представление достижений отраслей животноводства | | Октябрь | |
|  | Осуществление контроля за своевременным рассмотрением документов, поступающих в Министерство и контроля за своевременным исполнением поручений Главы и Правительства Республики Дагестан | | | Своевременное рассмотрение входящих документов | | Постоянно | |
|  | Подведение предварительных итогов работы Управления за 2024 год по развитию подотраслей животноводства и выполнению целевых индикаторов Госпрограммы | | | Подготовка аналитической справки | | Ноябрь-декабрь | |
| **Управление агропродовольственных рынков, переработки сельскохозяйственной продукции, проектного управления**  **и инвестиционной политики** | | | | | | | |
|  | Формирование полугодовых отчетов ГП-87, ГП-88, ГП-89 и ГП-90 в системе «1-С» | | | Загрузка отчетов в СМПБ (1С: Предприятие) | | 25 января  25 июля | |
|  | Мониторинг реализации переработчиками зерна Республики Дагестан постановления Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1722 «О Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна» | | | Аналитическая справка | | Постоянно | |
|  | Мониторинг объемов переработки плодоовощной продукции консервными предприятиями республики | | | Аналитическая справка | | 25 июля  25 августа  25 сентября  25 октября | |
|  | Мониторинг объемов производства продукции предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности | | | Аналитическая справка | | 25 числа ежемесячно | |
|  | Оказание государственной поддержки на обеспечение прироста объема сырого молока, переработанного на пищевую продукцию | | | Освоение средств | | 25 декабря | |
|  | Организация работы по предоставлению субсидий на развитие консервной промышленности и переработки продукции растениеводства | | | Освоение средств | | 25 декабря | |
|  | Организация работы по предоставлению субсидий на развитие переработки продукции животноводства | | | Освоение средств | | 25 декабря | |
|  | Посещение предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности с целью анализа производственной деятельности и оказания практической помощи | | | Аналитическая справка | | Регулярно | |
|  | Актуализация реестра инвестиционных проектов в сфере АПК РД, в т. ч. на основе информации, представленной отраслевыми управлениями министерства | | | Формирование реестра | | Ежемесячно до 25 числа | |
|  | Мониторинг реализации в 2023 году хозяйствующими субъектами АПК инвестиционных проектов, направленных на создание новых и технологическую модернизацию функционирующих мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции | | | Аналитическая справка | | 25 июля  25 октября  25 декабря | |
|  | Мониторинг реализация прорывного проекта «Развитие плодоовощного кластера в Дагестане», подготовка аналитической справки и представление в Минэкономразвития РД | | | Аналитическая справка | | Ежемесячно до 10 числа следующего месяца | |
|  | Формирование и представление отчета по реализации прорывного проекта «Развитие плодоовощного кластера в Дагестане» в системе «Электронный бюджет» | | | Загрузка отчета в систему «Электронный бюджет» | | Ежемесячно до 5 числа следующего месяца | |
|  | Проведение работы с сельхозтоваропроизводителями, МО и предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности по участию в межрайонных, республиканских и межрегиональных ярмарках | | | Доклад в Правительство РД о проведенных ярмарках | | По мере проведения ярмарок | |
|  | Формирование прогнозных продовольственных балансов в СМ ПБ | | | Представление отчета в МСХ РФ | | 1 августа  1 октября  25 января 2024 г | |
|  | Мониторинг исполнения индикаторов (показателей) государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» за 2023 год в части производства продукции переработки | | | Аналитическая справка | | 25 декабря | |
|  | Подведение предварительных итогов деятельности предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности за 2023 год | | | Аналитическая справка | | 28 декабря | |
|  | Мониторинг и анализ ценовой ситуации на основные значимые виды продовольственных товаров республики на рынках РД | | | Аналитическая справка | | Еженедельно по вторникам | |
|  | Отчет о мониторинге закупочных цен на сельхозпродукцию в информационной системе (1С: Предприятие). | | | Формирование отчета СМПБ (1С: Предприятие) | | Еженедельно по средам | |
|  | Отчет о мониторинге запасов сельскохозяйственной продукции в ИС мониторинга продовольственной безопасности (1С: Предприятие). | | | Формирование отчета в СМПБ (1С: Предприятие) | | Ежемесячно 10 число, после отчетного месяца | |
|  | Отчет по региональному проекту «Экспорт продукции АПК» | | | Предоставление отчета в МСХ РФ | | 2 рабочий день после отчетного месяца | |
|  | Подготовка и участие во всероссийской агропромышленной выставке «Золотая осень – 2023» | | | Доклад в Правительство РД об участии на выставке | | С 4 по 7 октября | |
| **Управление развития мелиоративного комплекса, механизации и технического оснащения** | | | | | | | |
| 1. 1. | | | Организация исполнения постановлений, распоряжений, приказов и других документов по развитию мелиорации. |  | | Весь период | |
| 1. 2. | | | Подведение итогов работы в области мелиорации за 2023 год, в рамках реализации подпрограммы «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель» и представление отчетов в Минсельхоз России | Анализ работы за 2023 год и подготовка задач на 2024 год | | Январь-февраль | |
| 1. 3. | | | Проведение разъяснительной работы с сельхозтоваропроизводителями по вопросам подготовки документации на получение субсидий по мелиорации. | Подготовка сельхозтоваропроизводителями качественной документации на получений субсидии | | Январь-февраль | |
| 1. 4. | | | Разработка, внесение изменений и утверждение Правил предоставления мер государственной поддержки сельхозтоваропроизводителям в области мелиорации сельскохозяйственных земельв соответствии с постановление Правительства Российской Федерации № 1782 от 25.10.2023 г. | Постановления Правительства РД об утверждении правил предоставления субсидии из республиканского бюджета РД | | Январь- март | |
| 1. 5. | | | Рассмотрение писем, предложений районов и хозяйств по развитию мелиорации. Рассмотрение поступающей корреспонденций в течение года | Получение рекомендации по развитию мелиоративного комплекса | | Январь- декабрь | |
| 1. 6. | | | Проведение совещания с участием сельхозтоваропроизводителей и других заинтересованных сторон по вопросам подготовки документов с целью получения субсидий. | Доведение до сельхозтоваропроизводителей изменения в НПА | | Февраль | |
| 1. 7. | | | Работа с ПСД на соответствие их требованиям нормативно-правовых документов для представления на конкурсный отбор Минсельхоз России | Представление материала в МСХ РФ на конкурсный отбор | | февраль-май | |
| 1. 8. | | | Прием и проверка документов, представляемых получателями субсидий на возмещение части затрат, по реализуемым программным мероприятиям. | Предоставления субсидий | | январь- декабрь | |
| 1. 9. | | | Рассмотрение предложений от сельхозтоваропроизводителей, УСХ районов по вопросам развития мелиоративного комплекса. | Ввод мер поддержки по мелиоративным мероприятиям | | Весь период | |
| 1. 10. | | | Проведение мероприятий по освоению бюджетных средств, предусмотренных в 2024 г. по строительству, реконструкции оросительной сети, культуртехническим, фитомелиоративным мероприятиям и химической мелиорации. | Предоставления субсидий | | Март-декабрь | |
| 1. 11. | | | Осуществление контроля за ходом строительства (реконструкции) программных внутрихозяйственных мелиоративных объектов, а также выполнение программных мелиоративных мероприятий. | Выполнение мелиоративных мероприятии в соответствии ПСД | | Июнь-ноябрь | |
| 1. 12. | | | Организация работы по предоставлению субсидий сельхозтоваропроизводителям в пределах, установленных на 2024 г. бюджетных обязательств на строительство, реконструкцию, техническое перевооружение мелиоративных систем, проведение культуртехнических, фитомелиоративных мероприятий и химической мелиорации, а также на обводнение пастбищ (прием и проверка документов, принятие решений о предоставлении субсидий). | Предоставления субсидий | | март-декабрь | |
| 1. 13. | | | Подготовка и согласование с Департамент мелиорации Минсельхоза России объемов финансовых средств из федерального бюджета на развитие мелиорации в рамках реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративного комплекса Республики Дагестан на 2024 год. | Предоставление финансовых средств на мелиоративные мероприятия Республики Дагестан | | январь- сентябрь | |
| 1. 14. | | | Участие совместно с ФГБУ «Управление Дагмелиоводхоз» в составлении Плана водообеспечения сельскохозяйственного производства республики на 2024 год. | Разработка и согласование плана водопользования на 2024 год | | январь-апрель | |
| 1. 15. | | | Проведение предварительного отбора проектов мелиорации, для представления в Минсельхоз России на Конкурсный отбор проектов мелиорации на 2025 год. | Отбор проектов | | Апрель- май | |
| 1. 16. | | | Подведение итогов реализации мелиоративных мероприятий за 2024 год в рамках реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративного комплекса Республики Дагестан | Анализ работы за 2024 год и подготовка задач на 2025 год | | декабрь | |
| 1. 17. | | | Составление и представление в Минсельхоз России (Департамент мелиорации, земельной политики и госсобственности) соответствующей отчетности в области развития мелиоративного комплекса республики (квартальный и годовой) | Отчеты в МСХ РФ | | сентябрь- декабрь | |
| 1. 18 | | | Внесение изменений в Правила предоставления субсидий в соответствии с изменениями федеральных НПА. | Постановления Правительства Республики Дагестан | | сентябрь- декабрь | |
| 1. 1 | | | Проведение инвентаризации наличия в сельском хозяйстве сельскохозяйственной техники (во всех категориях собственников, включая население).  Анализ обеспеченности сельского хозяйства основными видами сельскохозяйственной техники на начало 2024 г. | Уточнение наличия с.х. техники в отрасли  Расчет уровня технической оснащенности | | январь  -  февраль | |
| 1. 2 | | | Определение потребности АПК в сельскохозяйственной технике на 2024 год на условиях льготного лизинга (в разрезе потенциальных лизингополучателей).  Составление сводной заявки на при обретение сельскохозяйственной техники по лизингу от АПК республики в АО «Росагролизинг». | потребность отрасли в технике по видам и хозяйствам  доведение до АО «Росагролизинг» потенциальных лизингополучателей | | январь | |
| 1. 3 | | | Подведение итогов деятельности инженерно-технической службы сельского хозяйства республики за 2023 год, в том числе по приобретению сельскохозяйственной техники и деятельности машинно-технологических станций.  Анализ выполнения индикаторов Госпрограммы по развитию сельского хозяйства в части технической модернизации сельского хозяйства | анализ работы инженерной службы и подготовка задач на 2024 г. | | январь-март | |
| 1. 4 | | | Проведение республиканского семинара-совещания по вопросам технической модернизации сельского хозяйства (с приглашением представителей АО «Росагролизинг» и др. поставщиков основных видов сельскохозяйственной техники) и деятельности машинно-технологических станций республики за 2023 г. | Доведение до хозяйств механизмов приобретения техники и технические новшества | | февраль | |
| 1. 5 | | | Подготовка материалов к коллегии Минсельхозпрода РД по итогам деятельности за 2023 г. в части технической модернизации | Получение рекомендаций коллегии по увеличению закупок техники | | март | |
| 1. 6 | | | Подготовка материалов к заседанию Правительства РД по вопросу «О мерах по развитию в сельском хозяйстве машинно-технологических станций» | ввод мер поддержки МТС | | в первом полугодии | |
| 1. 7 | | | Обеспечение взаимодействия хозяйствующих субъектов АПК республики с АО «Росагролизинг», АО «Россельхозбанк» и АО «Дагагролизинг» а также с дилерскими центрами основных производителей техники с целью обеспечения приобретения в 2024 году сельскохозяйственной техники на 800 млн рублей, в том числе 100 тракторов и 15 зерно-рисоуборочных комбайнов. | обеспечение приобретения в 2024 году с.х. техники  на 800 млн руб. | | в течение  всего года | |
| 1. 8 | | | Сопровождение заявок хозяйствующих субъектов АПК в АО «Росагролизинг» при приобретении ими сельскохозяйственной техники на условиях федерального льготного лизинга (от подачи заявки до получения техники по акту приема-передачи) | обеспечение приобретения в 2024 году с.х. техники в лизинг на 500 млн руб. | | в течение  всего года | |
| 1. 9 | | | Завершение работы по внесению изменений в Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета сельхозтоваропроизводителям на приобретение сельскохозяйственной техники (во исполнение перечня поручений Президента РФ от 3.09.2023 г. № Пр – 1733) | субсидирование в приоритетном порядке отечеств. техники | | январь | |
| 1. 10 | | | Мониторинг готовности машинно-тракторного парка к своевременному проведению в 2024 году: весенне-полевых работ; заготовки кормов; уборки озимых колосовых культур; озимого сева; уборки риса.  Оказание хозяйствам содействия и практической помощи в подготовке техники к сезонным полевым и уборочным работам и их проведении, в том числе путем использования технического потенциала машинно-технологических станций и координации перемещения техники (в частности, уборочной) с учетом фактора зональности выполнения уборочных работ, а также привлечении рисоуборочных комбайнов из соседних субъектов. | обеспечение готовности машинно-тракторного парка на уровне 90-95% и своевременное проведение сезонных полевых работ | | февраль  - ноябрь | |
| 1. 11 | | | Оказание содействия АО «Дагагролизинг» в создании зональных машинно-технологической компаний в центре и юге республики. | Комплектование с.х. техникой 2-х новых МТС | | в течение года | |
| 1. 12 | | | Проведение еженедельного мониторинга приобретения хозяйствующими субъектами АПК сельскохозяйственной техники в 2024 году и представление соответствующих отчетов в Минсельхоз России. | отчеты в МСХ РФ | | в течение года  - еженедельно | |
| 1. 13 | | | Проведение ежедневного мониторинга цен на горюче-смазочные материалы и представление информации в Минсельхоз России | отчеты в МСХ РФ | | в течение года  - ежедневно | |
| 1. 14 | | | Проведение республиканского конкурса «Лучший пахарь 2024 г.» | повышение престижа профессии механизатора | | август-октябрь | |
| 1. 15 | | | Подведение итогов уборки зерновых культур (в том числе риса) и определение лучшего комбайнера республики 2024 года | определение лучшего комбайнера республики 2024 г. | | ноябрь | |
| 1. 16 | | | Систематическое составление и представление в Минсельхоз РФ статистической отчетности форм:  - 6-мех (техника) «Состояние сельскохозяйственной техники»;  - 6-мех (топливо) «Использование и наличие горюче-смазочных материалов»;  - 1-МТС «Сведения о деятельности машинно-технологических станций в РД»;  - 1-МЕХ «Наличие техники в сельскохозяйственных предприятиях»  - 1-МЕХ (ГМТ) «Сведения о наличии сельскохозяйственной техники, использующее газомоторное топливо»;  - ГП-24 «Техническая и технологическая модернизация сельского хозяйства»  - 1-РЕМ «Сведения о ремонте сельскохозяйственной техники»  - динамика цен на электроэнергию | предоставление  установленной федеральной отчетности  в МСХ РФ | | ежемесячно  2 раза в месяц  ежеквартально  1 раз в год  1 раз в год  ежеквартально  1 раз в год  ежеквартально | |
| 1. 17 | | | Изучение положительного опыта создания и функционирования успешных машинно-технологических станций страны (Калужская обл., Татарстан, Башкортостан, Чечня и др.) и подготовка практических рекомендаций по его распространению в республике | Подготовка соотв. рекомендаций и доведение их до районных УСХ | | 1 полугодие | |
| 1. 18 | | | Оказание содействия в внедрении в сельскохозяйственное производство передовой техники и современных технологий возделывания с.х. культур, в том числе путем проведения соответствующих семинаров-совещаний в полевых условиях. | ознакомление хозяйств с передовыми технологиями | | 2-е  полугодие | |
| 1. 19 | | | Изучение совместно со специалистами АО «З-д им М. Гаджиева» возможности и целесообразности организации изготовления 1-2 видов наиболее востребованных и конструкционно несложных сельскохозяйственных машин (вентиляторные опрыскиватели, культиваторы для обработки почвы в виноградниках). | подготовка конструкторской документации на изготовление изделий | | февраль-май | |
| 1. 20 | | | Составление плана мероприятий по организации ремонта машинно-тракторного парка сельского хозяйства в осенне-зимний период 2024-2025 гг. | обеспечение подготовки МТП к проведению полевых работ | | ноябрь | |
| **Управления растениеводства, земельных и имущественных отношений** | | | | | | | |
| 1. 1 | Подведение итогов деятельности за 2023 год | | | Итоговая справка | | Январь | |
| 1. 2. | Сбор отчетов отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения по направлениям. | | | Сводный отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя | | До 1 февраля | |
| 1. 3. | Утверждение порядков предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям в области растениеводства | | | Постановление Правительства Республики Дагестан | | Январь-февраль | |
| 1. 4. | Подготовка и проведение выставки-форума «ДагАгроКаспий 2024» | | | Подведение итогов выставки | | Февраль-март | |
| 1. 5. | Доведение средств государственной поддержки до сельхозтоваропроизводителей в объеме не менее 50% от годового лимита | | | Соглашения с сельхозтоваропроизводителями о предоставлении финансовых средств по направлениям | | До 1 апреля 2024 года | |
| 1. 5. | Подготовка к организованному проведению весенне-полевых работ, а также мероприятий по борьбе с саранчовыми вредителями | | | Заседания оперативного штаба, проведение торгов и заключение контрактов на обработку сельхозземель от саранчовых вредителей. | | Февраль-апрель | |
| 1. 6. | Контроль за ходом проведения весенне- полевых работ | | | Проведение весенне-полевых работ в соответствии с агротехнологическими сроками | | Апрель – май | |
| 1. 7. | Проведение республиканского семинара «О перспективах расширения площадей под орехоплодными (фундуком) многолетними насаждениями в Дагестане роли современных технологий в получении высоких урожаев овощных культур» | | | Популяризация и внедрение современных технологий в выращивании орехоплодных культур в Дагестане | | Май | |
| 1. 8. | Сбор и анализ еженедельной информации по весенним полевым работам и представление ее руководству | | | Еженедельная сводка | | До 01.06.2024 | |
| 1. 9. | Осуществление контроля за представлением статистической отчетности по форме 4-СХ и 1-Фермер сельхозтоваропроизводителями республики | | | Представление достоверных данных в органы статистики по яровому севу | | До 30.06.2024 | |
| 1. 10. | Подготовка и проведение республиканского фестиваля «Золотой абрикос 2024» | | | Подведение итогов фестиваля | | июль | |
| 1. 11. | Оказание содействия в поставках минеральных удобрений сельхозтоваропроизводителям республики | | | Внесение минеральных удобрений в намеченных объемах | | Весь период | |
| 1. 12. | Представление отчетов в Минсельхоз России о ходе реализации Государственной Программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» в соответствии с утвержденными формами МСХ РФ | | | Формы отчетности, утвержденные МСХ РФ | | Июнь 2024 года | |
| 1. 13. | Проведение отбора поступивших заявок и доведение до сельхозтоваропроизводителей субсидий в рамках развития приоритетных направлений АПК и малых форм хозяйствования по направлениям | | | Доведение средств до получателей господдержки в соответствии с ПОФ | | 1 этап - до 1 апреля  2 этап – до 1 июля  3 этап - до 1 декабря | |
| 1. 14. | Подготовка и согласование прогноза площадей озимого сева и структуры ярового сева под урожай 2025 года, определение потребности в семенном и посадочном материале на 2024-2025 годы год | | | Прогноз обоснованных посевных площадей под урожай 2025 года | | Подготовка к проведению ярового сева в 2024 году | |
| 1. 15. | Исполнение протокольных поручений Главы РД Меликова С.А. и Правительства РД | | | Итоговые письма, справки в Правительство РД | | Весь период | |
| 1. 16. | Работа оперативного штаба по борьбе с саранчовыми вредителями на территории Республики Дагестан | | | Отбор подрядных организаций, контроль за ходом химзащитных работ | | Февраль-сентябрь | |
| 1. 17. | Предварительные итоги уборочной кампании 2024 года | | | Сводка оперативной информации | | Август-ноябрь | |
| 1. 18. | Осуществление контроля за представлением статистической отчетности по форме 29-СХ и 2-Фермер сельхозтоваропроизводителями республики | | | Представление достоверных данных в органы статистики об уборке урожая сельхозкультур | | До 30.06.2024 | |
| 1. 19. | Подготовка и проведение сева озимых культур | | | Работа оперативного штаба МСХиП РД | | Октябрь-декабрь | |
| 1. 20. | Подведение предварительных итогов за 2024 год в области растениеводства | | | Справка о предварительных итогах за 2024 год | | декабрь | |
| 1. 2. | Проверка материалов на соответствие земельных документов действующему законодательству, представляемых сельхозтоваропроизводителями в управления МСХ РД на получение господдержки (растениеводство – несвязанная поддержка, садоводство, мелиорация) | | | Заключение для свода | | По мере поступления материалов | |
| 1. 3. | Работа в рамках деятельности рабочей группы, утвержденной распоряжением Минимущества Дагестана от 15.03.2023 г. № 124-р по проведению мероприятий по рассмотрению вопросов переноса государственных скотопрогонов и скотоплощадок. | | | Работа в составе рабочей группы | | Постоянно | |
| 1. 4. | Координация работы ответственных специалистов УСХ районов в ЕФИС ЗСН | | | Наполнение данных в системе | | Постоянно | |
| 1. 5. | Подготовка информации о состоянии и использовании земель сельскохозяйственного назначения в разрезе муниципальных образований по состоянию на 01.01.2024 г.(Госдоклад) | | | Информация в МСХ РФ | | До 1 июня | |
| 1. 6. | Рассмотрение и представление заключений по материалам по переводу земель из категории сельскохозяйственного назначения в категорию земель промышленности и земель иного специального назначения. | | | Заключение в Минимущество Дагестана | | По мере поступления | |
| 1. 7. | Оказание содействия по организации деятельности ГУПов и ГУ, подведомственных Минсельхозпроду РД, в части управления и распоряжения земельными участками и имуществом в рамках исполнения приказа МСХиП РД от 29.09.2020 г. № 282 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации постановления Правительства РД от 20.07.2018 г. № 100 «О мерах по повышению эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Республики Дагестан» | | | Заключение, предложения в Минимущество Дагестана | | Постоянно | |
| 1. 8. | Работа в рамках проведения мероприятий по исполнению Прогнозного плана (программы) приватизации 2023 года государственных унитарных предприятий, подведомственных Минсельхозпроду РД (РУГП РД «Новая жизнь) | | | Предложения, материалы в Минимущество Дагестана | | Постоянно | |
| 1. 9. | Рассмотрение генеральных планов МО поселений районов и городов республики | | | Заключение в Минстрой Дагестана  (ФГИС ТП) | | По мере поступления материалов | |
| **Управление развития сельских территорий, развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной потребительской кооперации** | | | | | | | |
|  | Прием и обработка отчетов за 2023 год, установленных соглашениями о предоставлении грантов (гранты СПоК, гранты семейным фермерам, гранты «Агростартап», гранты начинающим фермерам, гранты на развитие сельского туризма) и субсидий (субсидии СПоК, субсидии на возмещение затрат центра компетенций) | | | Загрузка отчетов в систему 1С: Предприятие | | январь | |
|  | Заключение Соглашений о предоставлении грантов на развитие сельского туризма с победителями отбора 2023 года и доведение средств до сельхозтоваропроизводителей | | | Перечисление средств на счета получателей | | январь | |
|  | Согласование с заинтересованными учреждениями нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление:  грантов в форме субсидий на развитие семейных ферм и проектов «Агропрогресс»;  грантов в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам и начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы;  субсидий на возмещение до 60 процентов затрат семейной фермы;  грантов «Агростартап» в форме субсидии на реализацию проекта по созданию и (или) развитию хозяйства  грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан сельскохозяйственным потребительским кооперативам Республики Дагестан на развитие материально-технической базы;  субсидий на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году сельскохозяйственными потребительскими кооперативами;  субсидий на возмещение части затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров. | | | Утверждение данных нормативных правовых актов | | февраль | |
|  | Прием заявок на участие в отборе по предоставлению государственной поддержки по направлениям:  грант на развитие семейной фермы;  грант «Агростартап»;  грант СПоК на развитие материально-технической базы;  субсидии на возмещение затрат ЛПХ на производство картофеля и овощей;  субсидии на возмещение части затрат СПоК;  субсидии на возмещение части затрат центра компетенций. | | | Отбор получателей господдержки | | март | |
|  | Обработка принятых заявок и проведение отбора получателей субсидий и грантов по направлениям:  грант на развитие семейной фермы  грант «Агростартап»  грант СПоК на развитие материально-технической базы  грант на развитие сельского туризма  субсидии на возмещение затрат ЛПХ на производство картофеля и овощей  субсидии на возмещение части затрат СПоК  субсидии на возмещение части затрат центра компетенций | | | Отбор получателей господдержки | | апрель | |
|  | Заключение Соглашений о предоставлении господдержки и доведение средств до победителей отбора через систему ГИИС УОФ «Электронный бюджет» | | | Перечисление средств на счета получателей | | май | |
|  | Прием заявок на участие в конкурсном отборе по предоставлению грантов на развитие сельского туризма и направление принятых заявок в Минсельхоз России для проведения отбора | | | Отбор получателей господдержки | | июль | |
|  | Прием и обработка отчетов за 1 полугодие 2024 года, установленных соглашениями о предоставлении грантов (гранты СПоК, гранты семейным фермерам, гранты «Агростартап», гранты начинающим фермерам, гранты на развитие сельского туризма) и субсидий (субсидии СПоК, субсидии на возмещение затрат центра компетенций) | | | Загрузка отчетов в систему 1С: Предприятие | | июль | |
|  | Прием годовых отчетов за 2023 год о реализации мероприятий ФП «Благоустройство сельских территорий» | | | Отчеты МР о реализации ФП «Благоустройство сельских территорий» | | январь | |
|  | Заключение Соглашений о предоставлении субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий ФП «Благоустройство сельских территорий» | | | Заключенные соглашения с МР | | февраль | |
|  | Доведение субсидии на реализацию ФП «Благоустройство сельских территорий» | | | Распоряжение о доведении субсидии | | Февраль | |
|  | Направление заявочной документации на реализацию ФП «СОСТ», ФП «Улучшение жилищных условий граждан проживающих на сельских территориях», ФП «РТИСТ», | | | Письмо о направлении заявочной документации | | Февраль-март | |
|  | Внесение изменений в приказ «О мерах по проведению отбора проектов для предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий Республики  Дагестан» | | | Утверждение НПА | | март | |
|  | Начало приема заявочной документации по ФП «Благоустройство сельских территорий» | | | Объявление о приеме заявочной документации | | Июнь | |
|  | Направление заявочной документации на реализацию ФП «Благоустройство сельских территорий» в МСХ РФ | | | Письмо о направлении заявочной документации | | Июль-август | |
|  | Подведение итогов конкурсного отбора ФП «Благоустройство сельских территорий» | | | Перечисление средств на счета получателей | | Ноябрь | |
|  | Утверждение стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях | | | Утверждение НПА | | март | |
|  | Утверждение сводных списков участников мероприятий - получателей выплат на строительство (приобретение) жилья | | | Перечисление средств на счета получателей | | март | |
|  | Утверждение регионального нормативного правового акта, либо внесение изменения в нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации, предусматривающий мероприятие, при реализации которого возникают расходные обязательства субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия | | | Госпрограмма КРСТ | | Март-апрель | |
|  | Выдача свидетельств о предоставлении социальных выплат участникам мероприятий - получателям выплат на строительство (приобретение) жилья | | | Перечисление средств на счета получателей | | Март-апрель | |
|  | Перечисление выплат на строительство (приобретение) жилья на счета участников мероприятий | | | Перечисление средств на счета получателей | | май | |
|  | Осуществление строительства и приобретение жилья | | | Ввод индикаторов | | октябрь | |
|  | Внесение сведений о жилье в Единый государственный реестр недвижимости, построенном и приобретенном в рамках реализации мероприятий | | | Свидетельства о регистрации права на жилье | | декабрь | |
| **Противодействие терроризму и обеспечение безопасности** | | | | | | | |
|  | Реализация функции в области противодействия терроризму в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 14 марта 2017 г. № 61 «Об организации деятельности органов исполнительной власти Республики Дагестан в области противодействия терроризму». | | | Курбанов Ш.К.  Сафикулиев А.Ш. | | в течение года | |
|  | Участие ответственных за реализации мероприятий по противодействию терроризму, в учебно-методических сборах, курсах повышения квалификации, семинарах-практикумах. | | | Курбанов Ш.К.  Сафикулиев А.Ш. | | в течение года | |
|  | Организация работы по проведению проверок состояния антитеррористической защищенности объектов находящихся в собственности или ведении Министерства. | | | Курбанов Ш.К.  Сафикулиев А.Ш. | | в течение года | |
|  | Регулярное наполнение раздела «Противодействие терроризму» тематическими материалами, памятками, буклетами | | | Курбанов Ш.К.  Сафикулиев А.Ш. | | в течение года | |
|  | Актуализация плана действий министерства при установлении уровней террористической опасности. | | | Курбанов Ш.К.  Сафикулиев А.Ш. | | в течение года | |
|  | Актуализация должностных регламентов государственных гражданских служащих, непосредственно участвующих в рамках своих полномочий в реализации мероприятий по профилактике терроризма, минимизации, ликвидации его проявлений. | | | отдел государственной службы, кадровой политики, трудовых ресурсов агропромышленного комплекса, организационной работы и документооборота | | в течение года | |